

Descriptif des moyens et supports mis à disposition de nos stagiaires



L'efficacité de nos formations repose aussi sur la qualité des moyens matériels que nous mettons à disposition des stagiaires.

Nous disposons d'un **PC portable de dernière génération** sous Windows 10 et équipé de la suite Office (Word, Excel, Powerpoint...) de Microsoft. Il peut se connecter à internet via Wifi, Bluetooth ou prise Ethernet.

Lors des formations, le stagiaire peut choisir d'utiliser son propre équipement (PC, Mac, tablette...) ou celui de son employeur, avec l'accord express de ce dernier. Votre formatrice vérifiera la conformité du matériel apporté par le(s) stagiaires aux exigences du programme de formation. Il est nécessaire de disposer au moins d'un logiciel de traitement de texte (Word, Pages, OneNote...)

Nous utilisons notre PC en complément des **documents au format papier** (livrets d'exercices, support de cours, ouvrages...) remis à chaque stagiaire. Il permet notamment de montrer aux stagiaires le fonctionnement de la plate-forme d'e-learning et éventuellement de l'utiliser comme appui pour les mises en situation.

Nous utilisons également comme supports des jeux ludiques pour faciliter l'apprentissage :

- ✓ Jeux de cartes : « À qui la faute ? » de Marie-France Claerebout. Le jeu comprend plus de 200 questions pour tester et améliorer ses connaissances en orthographe. Avec trois niveaux de difficulté.
- ✓ Jeux des enveloppes : les stagiaires piochent un papier dans une enveloppe consacrée à une thématique (classe grammaticale, conjugaison, accords...) et doivent répondre à une question.
- ✓ Florilège : série de 10 phrases comportant des erreurs (format papier ou PowerPoint). Les stagiaires sont en groupe et doivent mobiliser leurs connaissances et partager leurs astuces pour corriger chaque phrase.

Dans tous les cas, Christelle GIRARD établit la liste des moyens et matériels nécessaires au bon déroulement de la formation avant le début de celle-ci (PC, logiciels, imprimante, accès internet, rétroprojecteur et écran de projection, tableau, téléphone, capacité d'accueil, eau...).

MICRO-LEARNING

Notre logiciel de gestion des formations Digiforma génère pour chaque formation un extranet dédié sur lequel nous pouvons partager des documents avec les stagiaires et proposer un système d'évaluations et quizz numériques. Les formations en présentiel peuvent ainsi être complétées par du micro-learning en utilisant l'extranet

FOAD

Les formations à distance se font à l'aide des plates-formes d'e-learning proposées par le Projet Voltaire suivantes, proposées ou non en option dans nos programmes de formation :

- **Accès à iBellule MAIL**, service en ligne d'entraînement personnalisé pour maîtriser les bonnes pratiques de l'e-mail professionnel. iBellule MAIL cible vos difficultés et est basé sur la mise en situation. Possibilité de passer des tests blancs, de planifier une évaluation de niveau initial et de certifier le niveau de compétences.
- **Licence d'accès 12 mois à Projet Voltaire**, service en ligne de remise à niveau en orthographe :
 - **Plate-forme d'entraînement multi-support** (ordinateur, mobile, tablette...) qui propose des exercices ludiques pour améliorer tous vos écrits.
 - **Parcours autoadaptatif** : un moteur d'ancrage mémoriel établit un diagnostic de vos résultats et vous dirige automatiquement vers les modules qui correspondent à votre niveau. Les règles maîtrisées sont retirées au fur et à mesure de l'entraînement.
 - **Suivi des progrès réalisés par le formateur** via un portail web pour voir les difficultés les plus prégnantes et pour vous apporter toute l'aide dont vous auriez besoin.